KRASZNOKVAJDA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KRASZNOKVAJDA
Scholtz Albin tér 3. 3821
Tel: +36/30/334-60-34 e-mail: hivatal@krasznokvajda.hu

KRASZNOKVAJDA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT, KRASZNOKVAJDAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL, KRASZNOKVAJDA ÓVODA, KRASZNOKVAJDA CSALÁDSEGÍTŐ SZOLGÁLAT

1. Általános ismertető

1.1. A Szabályzat célja és hatálya

E Szabályzat célja azon belső szabályok megállapítása és intézkedések megalapozása, amelyek biztosítják, hogy az Önkormányzat és alá tartozó jogi személyiséggel rendelkező költségvetési szervek adatkezelő és adatfeldolgozó tevékenysége megfeleljen AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETÉNEK - (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: Rendelet) – továbbá az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Info tv.) rendelkezéseinek.

A Szabályzat célja továbbá, hogy meghatározza az Adatkezelő által kezelt személyes adatok körét, az adatkezelés módját, valamint biztosítsa az adatvédelem és adatkezelés alkotmányos elveinek, az adatbiztonság követelményeinek érvényesülését annak érdekében, hogy a felhasználó természetes személyek magánszférájának a tiszteletben tartása megvalósuljon az érintettek személyes adatainak gépi feldolgozása, illetőleg kezelése során.

Adatkezelők az adatkezelés jogszerűségének biztosítása érdekében az adatkezelés összes körülményéhez, így különösen céljához, valamint az érintettek alapvető jogainak érvényesülését az adatkezelés által fenyegető kockázatokhoz igazodó műszaki és szervezési intézkedéseket tesz. Ezeket az intézkedéseket adatkezelő jelen Szabályzatban rögzíti, rendszeresen felülvizsgálja és szükség esetén megfelelően módosítja, illetőleg úgy alakítja ki, hogy azok:

A tudomány és technológia mindenkori állásának és az intézkedések megvalósítása költségeinek figyelembevételével észszerűen elérhető módon a személyes adatok kezelésére vonatkozó követelmények, így különösen az adatkezelés alapelvei és az érintettek jogai hatékony érvényesülését szolgálják, valamint

Alkalmasak és megfelelőek legyenek annak biztosítására, hogy alapértelmezés szerint kizárólag olyan és annyi személyes adat kezelésére kerüljön sor, olyan mértékben és időtartamban, amely az adatkezelés célja szempontjából szükséges, és az Adatkezelő által kezelt személyes adatok az érintett erre irányuló kifejezett akarata hiányában ne válhassanak nyilvánosan hozzáférhetővé.

A Szabályzat személyi hatálya kiterjed

a) az Önkormányzat és alá tartozó jogi személyiséggel rendelkező költségvetési szervek valamennyi munkavállalójára, valamint az eseti jelleggel munkavégzésre igénybe vett dolgozóra,

b) az adatfeldolgozóra, valamint

c) a fentieken kívül mindazon személyre, aki az Önkormányzat és alá tartozó jogi személyiséggel rendelkező költségvetési szervek bármilyen szerződéses jogviszonyban áll és velük kapcsolatos adatokat kezel, dolgoz fel.

A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed

a) az Önkormányzat és alá tartozó jogi személyiséggel rendelkező költségvetési szervek keletkezett valamennyi személyes adatra,

b) az informatikai rendszerben kezelt vagy feldolgozott személyes adatra,

c) az adatkezelés eredményeképpen létrejött személyes adatra,

d) az Önkormányzat és alá tartozó jogi személyiséggel rendelkező költségvetési szervek a személyes adatok kezeléséhez alkalmazott valamennyi hardver- és szoftvereszközre, valamint

e) az Önkormányzat és alá tartozó jogi személyiséggel rendelkező költségvetési szervek tevékenységével kapcsolatos, működése során keletkező közérdekű adatra
vagy közérdekből nyilvános adatra.

Fogalmi meghatározások

- *érintett:* bármely információ alapján azonosított vagy azonosítható természetes személy;
- *azonosítható természetes személy:* az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, azonosító szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy egy, vagy több tényező alapján azonosítható; személyes adat: az érintettre vonatkozó bármely információ;
- *különleges adat:* a személyes adatok különleges kategóriáiba tartozó minden adat, azaz a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a genetikai adatok, a természetes személyek egyedi azonosítását célzó biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok,
- *genetikai adat:* egy természetes személy örökölt vagy szerzett genetikai jellemzőire vonatkozó minden olyan személyes adat, amely az adott személy fiziológiájára vagy egészségi állapotára vonatkozó egyedi információt hordoz, és amely elsősorban az adott természetes személyből vett biológiai minta elemzéséből ered;
- *biometrikus adat:* egy természetes személy fizikai, fiziológiai vagy viselkedési jellemzőire vonatkozó olyan, sajátos technikai eljárásokkal nyert személyes adat, amely lehetővé teszi vagy megerősíti a természetes személy egyedi azonosítását, mint például az arckép vagy a daktiloszkópiai adat;
- *egészségügyi adat:* egy természetes személy testi vagy szellemi egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról;
- *bűnügyi személyes adat:* a büntetőeljárás során vagy azt megelőzően a bűncselekménnyel vagy a büntetőeljárással összefüggésben, a büntetőeljárás lefolytatására, illetve a bűncselekmények felderítésére jogosult szerveknél, továbbá a büntetés-végrehajtás szervezeténél keletkezett, az érintettel kapcsolatba hozható, valamint a büntetett előéletre vonatkozó személyes adat;
- *közérdekű adat:* az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat;
- *közérdekből nyilvános adat*: a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli;
- *hozzájárulás:* az érintett akaratának önkéntes, határozott és megfelelő tájékoztatáson alapuló egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy az akaratát

félreérthetetlenül kifejező más magatartás útján jelzi, hogy beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok kezeléséhez;

- *adatkezelő:* az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely – törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között – önállóan vagy másokkal együtt az adat kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajtatja;
- *közös adatkezelő:* az az adatkezelő, aki vagy amely – törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között – az adatkezelés céljait és eszközeit egy vagy több másik adatkezelővel közösen határozza meg, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket egy vagy több másik adatkezelővel közösen hozza meg és hajtja végre vagy hajtatja végre az adatfeldolgozóval;
- *adatkezelés:* az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése;
- *bűnüldözési célú adatkezelés:* a jogszabályban meghatározott feladat- és hatáskörében a közrendet vagy a közbiztonságot fenyegető veszélyek megelőzésére vagy elhárítására, a bűnmegelőzésre, a bűnfelderítésre, a büntetőeljárás lefolytatására vagy ezen eljárásban való közreműködésre, a szabálysértések megelőzésére és felderítésére, valamint a szabálysértési eljárás lefolytatására vagy ezen eljárásban való közreműködésre, továbbá a büntetőeljárásban vagy szabálysértési eljárásban megállapított jogkövetkezmények végrehajtására irányuló tevékenységet folytató szerv vagy személy (a továbbiakban együtt: bűnüldözési adatkezelést folytató szerv) ezen tevékenység keretei között és céljából – ideértve az ezen tevékenységhez kapcsolódó személyes adatok levéltári, tudományos, statisztikai vagy történelmi célból történő kezelését is – (a továbbiakban együtt: bűnüldözési cél) végzett adatkezelése;
- *nemzetbiztonsági célú adatkezelés:* a nemzetbiztonsági szolgálatok jogszabályban meghatározott feladat- és hatáskörében végzett adatkezelése, valamint a rendőrség terrorizmust elhárító szervének jogszabályban meghatározott feladat- és hatáskörében végzett, a nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló törvény hatálya alá tartozó adatkezelése;
- *honvédelmi célú adatkezelés:* a honvédelmi adatkezelésekről szóló törvény, és a Magyar Köztársaság területén szolgálati céllal tartózkodó külföldi fegyveres erők, valamint a Magyar Köztársaság területén felállított nemzetközi katonai parancsnokságok és állományuk nyilvántartásáról, valamint jogállásukhoz kapcsolódó egyes rendelkezésekről szóló törvény hatálya alá tartozó adatkezelés;
- *adattovábbítás:* az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele;
- *közvetett adattovábbítás:* személyes adatnak valamely harmadik országban vagy nemzetközi szervezet keretében adatkezelést folytató adatkezelő vagy adatfeldolgozó részére továbbítása útján valamely más harmadik országban vagy nemzetközi szervezet

keretében adatkezelést folytató adatkezelő vagy adatfeldolgozó részére történő továbbítása;

- *nemzetközi szervezet:* a nemzetközi közjog hatálya alá tartozó szervezet és annak alárendelt szervei, továbbá olyan egyéb szerv, amelyet két vagy több állam közötti megállapodás hozott létre vagy amely ilyen megállapodás alapján jött létre;
- *nyilvánosságra hozatal:* az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele;
- *adattörlés:* az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges;
- *adatkezelés korlátozása:* a tárolt adat zárolása az adat további kezelésének korlátozása céljából történő megjelölése útján;
- *adatmegsemmisítés:* az adatot tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése;
- *adatfeldolgozás:* az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által végzett adatkezelési műveletek összessége;
- *adatfeldolgozó:* az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely – törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között és feltételekkel – az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján személyes adatokat kezel;
- *adatfelelős:* az a közfeladatot ellátó szerv, amely az elektronikus úton kötelezően közzéteendő közérdekű adatot előállította, illetve amelynek a működése során ez az adat keletkezett;
- *adatközlő:* az a közfeladatot ellátó szerv, amely – ha az adatfelelős nem maga teszi közzé az adatot – az adatfelelős által hozzá eljuttatott adatot honlapon közzéteszi;
- *adatállomány:* az egy nyilvántartásban kezelt adatok összessége;
- *harmadik személy:* olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére irányuló műveleteket végeznek;
- *EGT-állam:* az Európai Unió tagállama és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes más állam, továbbá az az állam, amelynek állampolgára az Európai Unió és tagállamai, valamint az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban nem részes állam között létrejött nemzetközi szerződés alapján az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam állampolgárával azonos jogállást élvez;
- *harmadik ország:* minden olyan állam, amely nem EGT-állam;
- *adatvédelmi incidens:* az adatbiztonság olyan sérelme, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisülését, elvesztését, módosulását, jogosulatlan továbbítását vagy nyilvánosságra hozatalát, vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;
- *profilalkotás:* személyes adat bármely olyan – automatizált módon történő – kezelése, amely az érintett személyes jellemzőinek, különösen a munkahelyi teljesítményéhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapotához, személyes preferenciáihoz vagy érdeklődéséhez, megbízhatóságához, viselkedéséhez, tartózkodási helyéhez vagy mozgásához kapcsolódó jellemzőinek értékelésére, elemzésére vagy előrejelzésére irányul;
- *címzett:* az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező

szervezet, aki vagy amely részére személyes adatot az adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó hozzáférhetővé tesz;

- *álnevesítés:* személyes adat olyan módon történő kezelése, amely – a személyes adattól elkülönítve tárolt – további információ felhasználása nélkül megállapíthatatlanná teszi, hogy a személyes adat mely érintettre vonatkozik, valamint műszaki és szervezési intézkedések megtételével biztosítja, hogy azt azonosított vagy azonosítható természetes személyhez ne lehessen kapcsolni;

1.2. Kapcsolódó jogszabályok

• Az EU 2016/679 rendelete,
• Magyarország Alaptörvénye,
• Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Info tv.),
• Az egyének védelméről a személyes adatok gépi feldolgozása során szóló 1998. évi VI. törvény,
• A minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. törvény
• Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (Art.),
• A Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.),
• A hitelintézetekről és a pénzügyi Társaságokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvény (Hpt.),
• A tőkepiacról szóló 2001. évi CXX. törvény (Tpt.),
• A pénzmosás megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (Pmt.),
• A központi hitelinformációs rendszerről szóló 2011.évi CXXII. törvény (KHR tv.),
• A fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény (Fgy tv.),
• A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.)
• A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Sztv. tv.)
• 305/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet a közérdekű adatok elektronikus közzétételére, az egységes közadatkereső rendszerre, valamint a központi jegyzék adattartalmára, az adatintegrációra vonatkozó részletes szabályokról
• Köznevelési tv. 2011. 190 tv
• 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
• Eü. tv.
• 1997. évi CXL. törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szerint
• 361/2025. (XI. 25.) kormányrendelet az otthontámogatásról

1.3. Adatvédelmi alapelvek, jogalapok

Önkormányzat és alá tartozó jogi személyiséggel rendelkező költségvetési szervek a személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon végzi („jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság”); gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történik, és azokat nem kezeli ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon.

Önkormányzat és alá tartozó jogi személyiséggel rendelkező költségvetési szervek kijelentik, hogy a személyes adatok az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak, és csak a szükségesre korlátozódnak.

A személyes adatok kezelése kizárólag akkor és annyiban jogszerű, amennyiben legalább az alábbiak egyike teljesül:

a) az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;

b) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez

szükséges;
c) az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
d) az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;
e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;
f) az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

Kijelentjük, hogy az általunk végzett minden adatkezelés megfelelő jogalappal, illetve hozzájárulással történik. (lásd kezelt adatok köre)

Az adatkezelő:	
neve:	Krasznokvajdai Közös Önkormányzati Hivatal
adószáma:	30/334-60-34
székhelye:	3821, Krasznokvajda, Scholtz Albin tér 3.
E-mail címe:	hivatal@krasznokvajda.hu
weboldala:	*www.kkoh.hu*
Hivatalon belüli kapcsolattartó	
Neve:	Dr. Varga- Jancsó Réka
Beosztása:	Jegyző
Telefonszáma:	30/334-60-34
e-mai címe:	hivatal@krasznokvajda.hu

Az adatfeldolgozó:	
neve:	Stullerné Szemán Ágnes, ügyintéző
telefonszáma:	30/334-60-34
székhelye:	3821 Krasznokvajda, Scholtz Albin tér 3.
e-mail címe:	hivatal@krasznokvajda.hu
általa végzett művelet	kérelem feldolgozás, rögzítés

2. Az Otthontámogatásról szóló 361/2025. (XI. 25.) kormányrendelet alapján nyújtható támogatással kapcsolatos kezelt adatok köre

ADATKEZELÉS AZ ÉRINTETTEK jogi kötelezettsége ALAPJÁN OTTHONTÁMOGATÁS FOLYÓSÍTÁSA IRÁNTI KÉRELEM az Otthontámogatásról szóló 361/2025. (XI. 25.) kormányrendelet alapján nyújtható támogatás igényléséhez KEZELÉSSE kapcsolatos adatokra vonatkozó szabályok

- Az adatkezelés jogalapja az Érintettre és az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése. A kezelt adatok köre az ügykezelés során „Otthontámogatás igénylő lap" -on bekért és megismert személyes adatok. Az otthontámogatásra jogosult személyes adatai, igényelt támogatásra vonatkozó adatok
    - *családi és utóneve (születési családi és utóneve), neme*
    - *születési helye, ideje*
    - *anyja születési családi és utóneve*
    - *lakóhelye, lakcíme, tartózkodási helye, értesítési címe, telefonszáma*
    - *családi állapota*
    - *adóazonosító jele*
    - *társadalombiztosítási azonosító jele*
    - *e-mail-címe*
    - *foglalkoztató szerv megnevezése, címe, adószáma*
    - *foglalkoztatás jellege*
    - *időtartam*
    - *jogviszony típusa*
    - *részmunkaidős foglalkoztatás*
    - *támogatás, igénybevételének tervezett célja és időpontja, a támogatás típusa (önerő vagy hiteltörlesztés támogatás)*
    - *támogatás összege (legfeljebb 1 millió forint)*
    - *A lakáskölcsön-szerződés adatai*
    - *száma*
    - *hitelintézet adatai*
    - *adóstárs személyes adatai*
    - *foglalkoztató szerv megnevezése, címe, adószáma*
    - *lakáshitel felvételének, lakáslízing-szerződés megkötésének dátuma, a hitel lejárati dátuma*
    - *lakáskölcsön-szerződés összege, aktuális havi törlesztőrészletének (díjának) összege*
    - *önerő összege*
    - *a jogosult fizetési számlaszáma*
- A tárolás időtartama és kötelező megosztása, továbbadása a támogatási jogosultság, elszámolás, ellenőrzés lefolytatásának ideje. Az érintettek köre az otthontámogatási kérelem ügykezelésében érintettek Hivatali és Államkincstári köre.

3. Az adatvédelemért felelős személyek és feladataik

3.1. Az adatkezelő képviselője

Az adatkezelő képviselőjének jogállása

Az adatkezelő képviselője a (a továbbiakban: vezető), aki az Adatkezelőnek a GDPR 38. cikk (3) bekezdése szerint legfelsőbb vezetését képezi.
Az adatkezelő képviselőjének feladatai
Az vezetője jelen Szabályzat, valamint a GDPR vonatkozó rendelkezéseivel összhangban:

- felelős a Társaság adatkezeléseinek jogszerűségéért,
- intézkedik a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságtól (a továbbiakban: Hatóság vagy NAIH) érkező megkeresések, ajánlások ügyében,
- felügyeli az adatvédelmi feladatok ellátását.

Amennyiben a Társaság adatvédelmi tisztviselőt köteles megbízni, úgy

- támogatja az adatvédelmi tisztviselőt a feladatai ellátásában azáltal, hogy biztosítja számára azokat a forrásokat, amelyek e feladatok végrehajtásához, a személyes adatokhoz és az adatkezelési műveletekhez való hozzáféréshez, valamint az adatvédelmi tisztviselő szakértői szintű ismereteinek fenntartásához szükségesek,
- kellő időben bevonja az adatvédelmi tisztviselőt valamennyi, a személyes adatok védelmét érintő döntés előkészítésébe, továbbá biztosítja az adatvédelmi tisztviselő számára mindazon feltételeket, jogosultságokat és erőforrásokat, továbbá hozzáférést biztosít mindazon adatokhoz és információkhoz, amelyek az adatvédelmi tisztviselő által ellátandó feladatok végrehajtásához, valamint az adatvédelmi tisztviselő szakmai ismereteinek naprakészen tartásához szükségesek.
- biztosítja, hogy az adatvédelmi tisztviselő a feladatai ellátásával kapcsolatban utasításokat senkitől ne fogadjon el.
- Az adatkezelő közzéteszi az adatvédelmi tisztviselő nevét és elérhetőségét (postai és elektronikus levélcímét), és azokat a Hatósággal közli.

3.2. Az adatkezelést végző alkalmazott

Az adatkezelést végző alkalmazott jogállása
Az adatkezelést végző alkalmazott a jelen szabályzat 1. pontjában rögzített Adatkezelő nevében, azzal munkajogviszonyban állva végez minden olyan tevékenységet, mely által személyes adat begyűjtése, kezelése, tárolása vagy továbbítása valósul meg, illetve személyes adat bármilyen adatkezelési művelet tárgyává válik.

- Az adatkezelést végző alkalmazott nem minősül adatfeldolgozónak.
- Az adatkezelést végző alkalmazott jelen Szabályzat megismerését nyilatkozatával ismeri el, annak megfelelő módon nyilatkozik, hogy hozzájárul az adatai kezeléséhez a megadott célnak megfelelően. Jelen bekezdésben rögzített nyilatkozatokat a Jegyző – titkársága útján - írásos formában, papír alapon szerzi meg és tárolja.

Az adatkezelést végző alkalmazott feladatai
Az adatkezelést végző alkalmazott:

- feladatkörén belül felelős az adatok feldolgozásáért, megváltoztatásáért, törléséért, továbbításáért és nyilvánosságra hozataláért, valamint az adatok pontos és követhető dokumentálásáért, a jelen Szabályzat 5.4 pontjában foglalt alapelvek figyelembevételével,
- ténylegesen kezeli a feladata, illetve munkaköre ellátása során birtokába került adatokat, valamint a megőrzésükről az adott adatkezelésre irányadó kezelési időtartam alatt gondoskodik,
- ügyel a nyilvántartások biztonságos kezelésére és tárolására,
- gondoskodik arról, hogy az általa vezetett nyilvántartások adataihoz illetéktelen, illetve jogosultsággal nem rendelkező személy ne férhessen hozzá,
- az adatkezeléssel kapcsolatosan feltárt visszásságot – az adatgazdával – köteles haladéktalanul megszüntetni.
- gondoskodik arról, hogy a szervezeti egységét érintő adatkezeléssel összefüggő tájékoztatást az érintett már az adatkezelést megelőzően is képes legyen megszerezni,
- a felettes Adatgazda rendelkezése alapján intézkedik annak érdekében, hogy a 6.3.2.6. pont szerinti tájékoztatás megadása, illetőleg az érintett jelen Szabályzat 7.1.1. pont szerinti

hozzájárulása bizonyítható legyen,

- gondoskodik arról, hogy az Adatkezelő által rögzített adatok pontosak és teljesek legyenek, és az adatkezelés során – szükség esetén - biztosítja naprakészségüket is, feltéve, ha:
  - az adatok kezelését jogszabály, belső szabályzat vagy belső utasítás azon szervezeti egységhez rendeli, amelyhez az adatkezelést végző alkalmazott tartozik, vagy
  - az adat azon szervezeti egységnél keletkezik, ahova az adatkezelést végző alkalmazott tartozik.

Az adatkezelést végző alkalmazott, attól függetlenül, hogy feladatköre összefügg-e egy adott adatkezeléssel:

- betartja az adatkezelésekre, valamint adatvédelemre vonatkozó jogszabályokat és belső irányítási eszközöket, különösen jelen Szabályzatot,
- amennyiben adatvédelmi incidenst valósít meg, észlel – függetlenül attól, hogy az saját, vagy más tevékenységével összefüggésben keletkezett -, haladéktalanul, kellően részletezve jelzi ezen körülményt a Jegyző,
- köteles közreműködni az általa észlelt és/vagy jelzett adatvédelmi incidens mihamarabb történő kezelésében és dokumentálásában.

3.3. Az adatgazda

Az adatgazda jogállása

Az adatgazda annak a szervezeti egységnek a vezetője, ahová jogszabály, belső szabályzat vagy belső utasítás az adat kezelését rendeli (beleértve az adatok továbbítását is), illetve ahol az adat keletkezik. Az adatgazda az egyes, jelen minőségével összefüggő feladatait átdelegálhatja az adott szervezeti egység munkatársának.

Az adatgazda feladatai

Az adatgazda:

- felelős azért, hogy az irányítása vagy vezetése alatt álló szakterületnél az adatkezelés a jogszabályokban és a jelen Szabályzatban meghatározottak szerint történjen,
- gondoskodik a külső szervektől, természetes személyektől érkező, az adott szakterület feladatkörébe tartozó személyes adatokat érintő adatkezelésekkel kapcsolatos megkeresések teljesítéséről. A megkereséseket a Jegyzővel való egyeztetést követően lehet teljesíteni,
- felelős azért, hogy az irányítása vagy vezetése alatt álló szakterület által végzett adatkezelések során az adatbiztonsági előírások maradéktalanul teljesüljenek. Ennek során együttműködik az informatikai szakterület munkatársaival, amennyiben adatvédelmi incidens (különösen, de nem kizárólag adatszivárgás, személyes adatokat érintő kompromittáció, vagy valamely érintett vagy érintetti kategória információs önrendelkezési jogának sérülése) lehetősége merül fel vagy következik be,
- személyes adatok jogellenes kezelése vagy feldolgozása esetén haladéktalanul tájékoztatja a Jegyzőt,
- amennyiben szükséges, előzetesen egyeztet az adatvédelmi tisztviselővel a személyes adatok kezelését érintő ügyekben, továbbá a Hatóság közreműködését igénylő kérdésekben,
- gondoskodik az adott szakterület feladatkörébe tartozó, vagy az ott keletkezett, illetve begyűjtött vagy bekért személyes adatok tekintetében:
  - a Szabályzat mellékletét képező adatkezelői nyilvántartás vezetéséről,
  - a Szabályzat mellékletét képező adatfeldolgozói nyilvántartás vezetéséről,
  - az elektronikus napló vezetéséről.
- Az adatgazda a 6.3.2.6. pontban rögzített feladatát delegálhatja azon beosztottjának, akitől a 6.3.2.6.1.-6.3.2.6.3. pontokban rögzített nyilvántartások és napló felelősségteljes, naprakész vezetése elvárható.

3.4. Az adatfeldolgozó

Az adatfeldolgozó
Az adatfeldolgozó jogállása
Adatfeldolgozó az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében – az adatkezelővel kötött megállapodásnak megfelelően - személyes adatokat kezel.
Az adatfeldolgozó feladatai

- Az adatfeldolgozó általánosan vett feladata, hogy az adatkezelő nevében személyes adatokat kezeljen.
- Az adatfeldolgozó feladatait részletesen az Info tv.-ben, valamint az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között jogszabály vagy az adatkezelő és az adatfeldolgozó között írásban létrehozott (egyedileg meghatározott tartalmú) szerződés határozza meg

Az adatfeldolgozóval kötött szerződés kötelező tartalmi elemei

- Az adatfeldolgozóval kötött szerződés kötelező tartalmi elemeit jelen Szabályzat 8. számú melléklete tartalmazza.
- Adatkezelőnek lehetősége van mellékletként történő csatolással érvényesíti mindazt a kötelező rendelkezést, melyet a GDPR az adatfeldolgozóval kötött szerződéseiben rögzíteni köteles.

4. Az adatkezelés szabályai

4.1. A Személyes adatok kezelésének jogszerűsége

A személyes adatok kezelése jelen Szabályzat értelmében kizárólag akkor és annyiban jogszerű, amennyiben legalább az alábbiak egyike teljesül:

- az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;
- az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;
- az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
- az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;
- az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;
- az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

4.2. A Kizárólag automatizált adatkezelés jogszerűsége

Kizárólag automatizált adatkezelésen alapuló döntés meghozatalára (beleértve a profilalkotáson alapuló döntést), amely az érintett személyére vagy jogos érdekeire hátrányos vagy az érintettet jelentős mértékben érintő jogkövetkezményekkel jár, kizárólag akkor kerülhet sor, ha azt törvény vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusa kifejezetten lehetővé teszi és a döntés teljesíti az alábbi követelmények egyikét:

a) az érintett és az adatkezelő közötti szerződés megkötése vagy teljesítése érdekében szükséges;

b) meghozatalát az adatkezelőre alkalmazandó olyan uniós vagy tagállami jog teszi lehetővé, amely az érintett jogainak és szabadságainak, valamint jogos érdekeinek védelmét

szolgáló megfelelő intézkedéseket is megállapít; vagy
c) az érintett kifejezett hozzájárulásán alapul.
Adatkezelő a jelen bekezdés szerinti döntéshozatal során tartózkodik az egyenlő bánásmód követelményének megsértésétől.
Adatkezelőnek a döntéshozatalt megelőzően nincs módja különleges adatok felhasználására (kivéve, ha törvény vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusának eltérő rendelkezése ezt lehetővé teszi).
A kizárólag automatizált adatkezelésen alapuló döntés meghozatala során az adatkezelő, vagy a megbízásából, vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó az érintettet – kérelmére – tájékoztatja a döntéshozatali mechanizmus során alkalmazott módszerről és szempontokról, illetőleg az érintett kérelmére a döntés eredményét emberi közreműködés alkalmazásával felülvizsgálja.
Automatizált adatkezelésnek minősül például az adatkezelőnél bevezetett, vagy bevezetésre kerülő olyan munkaidő nyilvántartási rendszer, mely alapján hitelesen mérhető az adatkezelővel vagy adatkezelő szervezetében a munkáltatói jogok gyakorlójaként fellépő, vagy kötelezettségvállalásra jogosult személlyel jogviszonyban lévő természetes személyek által elvégzett munka.

4.3. Különleges adatok kezelésének jogszerűsége

Különleges adatoknak minősülő, különösen a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok fő szabály szerint nem kezelhetők.
Ettől eltérő esetekben a különleges adatok kategóriát Adatkezelő csak akkor kezeli, ha:
- az érintett kifejezett hozzájárulását adta az említett személyes adatok egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez, kivéve, ha az uniós vagy tagállami jog úgy rendelkezik, hogy fő szabály szerinti tilalom nem oldható fel az érintett hozzájárulásával.
- az adatkezelés az adatkezelőnek vagy az érintettnek a foglalkoztatást, valamint a szociális biztonságot és szociális védelmet szabályozó jogi előírásokból fakadó kötelezettségei teljesítése és konkrét jogai gyakorlása érdekében szükséges, ha az érintett alapvető jogait és érdekeit védő megfelelő garanciákról is rendelkező uniós vagy tagállami jog, illetve a tagállami jog szerinti kollektív szerződés ezt lehetővé teszi;
- az adatkezelés az érintett vagy más természetes személy létfontosságú érdekeinek védelméhez szükséges, ha az érintett fizikai vagy jogi cselekvőképtelensége folytán nem képes a hozzájárulását megadni;
- az adatkezelés valamely politikai, világnézeti, vallási vagy szakszervezeti célú alapítvány, egyesület vagy bármely más nonprofit szervezet megfelelő garanciák mellett végzett jogszerű tevékenysége keretében történik, azzal a feltétellel, hogy az adatkezelés kizárólag az ilyen szerv jelenlegi vagy volt tagjaira, vagy olyan személyekre vonatkozik, akik a szervezettel rendszeres kapcsolatban állnak a szervezet céljaihoz kapcsolódóan, és hogy a személyes adatokat az érintettek hozzájárulása nélkül nem teszik hozzáférhetővé a szervezeten kívüli személyek számára;
- az adatkezelés olyan személyes adatokra vonatkozik, amelyeket az érintett kifejezetten nyilvánosságra hozott;
- az adatkezelés jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges;
- az adatkezelés jelentős közérdek miatt szükséges, uniós jog vagy tagállami jog alapján, amely arányos az elérni kívánt céllal, tiszteletben tartja a személyes adatok védelméhez való jog lényeges tartalmát, és az érintett alapvető jogainak és érdekeinek biztosítására megfelelő és konkrét intézkedéseket ír elő;

- az adatkezelés megelőző egészségügyi vagy munkahelyi egészségügyi célokból, a munkavállaló munkavégzési képességének felmérése, orvosi diagnózis felállítása, egészségügyi vagy szociális ellátás vagy kezelés nyújtása, illetve egészségügyi vagy szociális rendszerek és szolgáltatások irányítása érdekében szükséges, uniós vagy tagállami jog alapján vagy egészségügyi szakemberrel kötött szerződés értelmében, továbbá a jelen Szabályzatban meghatározott feltételekre és garanciákra figyelemmel (a különleges adatokat jelen pont szerinti célokból csak akkor lehet kezelni, ha ezen adatok kezelése olyan szakember által vagy olyan szakember felelőssége mellett történik, aki uniós vagy tagállami jogban, illetve az arra hatáskörrel rendelkező tagállami szervek által megállapított szabályokban meghatározott szakmai titoktartási kötelezettség hatálya alatt áll, illetve olyan más személy által, aki szintén uniós vagy tagállami jogban, illetve az arra hatáskörrel rendelkező tagállami szervek által megállapított szabályokban meghatározott titoktartási kötelezettség hatálya alatt áll);
- az adatkezelés a népegészségügy területét érintő olyan közérdekből szükséges, mint a határokon át terjedő súlyos egészségügyi veszélyekkel szembeni védelem vagy az egészségügyi ellátás, a gyógyszerek és az orvostechnikai eszközök magas színvonalának és biztonságának a biztosítása, és olyan uniós vagy tagállami jog alapján történik, amely megfelelő és konkrét intézkedésekről rendelkezik az érintett jogait és szabadságait védő garanciákra, és különösen a szakmai titoktartásra vonatkozóan;
- az adatkezelés a GDPR 89. cikk (1) bekezdésével összhangban a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból szükséges olyan uniós vagy tagállami jog alapján, amely arányos az elérni kívánt céllal, tiszteletben tartja a személyes adatok védelméhez való jog lényeges tartalmát, és az érintett alapvető jogainak és érdekeinek biztosítására megfelelő és konkrét intézkedéseket ír elő;

5. Az érintettek jogai

5.1. Előzetes tájékoztatás

Az adatkezelő az adatkezeléssel kapcsolatos előzetes tájékoztatás módját és elérhetőségét nyilvánosságra hozza

1. az Üzletszabályzat dokumentumában,
2. minden papír vagy elektronikus formanyomtatványon, melyben az ügyfél hozzájáruló nyilatkozatot tesz,
3. az adatkezelő honlapján az Adatkezelési tájékoztatóban.

Az érintett a jelzett formák bármelyikében előzetesen tájékozódhat az adatkezelő által kezelt személyes adatainak vonatkozásában.

Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt közöljük, hogy az adatkezelés hozzájáruláson alapul vagy jogi kötelezettség. Az érintettet - egyértelműen, közérthetően és részletesen - tájékoztatjuk az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, arról, ha az érintett személyes adatait az adatkezelő az érintett hozzájárulásával és az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából kezeli, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak kiterjed az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is.

5.2. Hozzáféréshez való jog

Az érintett az adatkezelőtől, továbbá a kötelezett az adatvédelmi tisztviselőtől személyesen vagy írásban tájékoztatást kérhet a személyéről kezelt adatok köréről, továbbá az adatkezelés céljáról, az érintett személyes adatok kategóriáiról, azon címzettek vagy címzettek kategóriáiról, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, a személyes adatok tárolásának tervezett időtartamáról, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának

szempontjairól.

A tájékoztatás során az érintett tudomására hozzuk, hogy az adatkezeléssel kapcsolatos esetleges panasza esetén elsődlegesen adatkezelő belső adatvédelmi felelőséhez, vagy szabálytalan adatkezelés vélelmezése esetén az Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhat.

Az érintett csak személyes megkeresés esetén tekinthet bele az adatkezelésbe oly módon, hogy más érintett személyes adatait semmilyen körülmények között nem ismerheti meg.

Az érintett kérelmére a tájékoztatást végző munkatárs köteles ismertetni adatkezelő által kezelt adatok körét, az adatkezelés célját, jogalapját, időtartamát, az adatfeldolgozó(k) nevét és címét, továbbá azt, hogy kik és milyen célból kapják vagy kapták meg az adatokat.

Abban az esetben, ha az érintett részletes tájékoztatást kér a harmadik személy felé történt adattovábbításról vagy az adatok nyilvánosságra hozataláról, akkor a tájékoztatást végző munkatárs kötelessége az ügyfelet az érintett az adatgazdához irányítani, aki a nyilvántartások alapján köteles a szükséges tájékoztatási és betekintési kötelezettségnek eleget tenni. A tájékoztatást írásban, közérthető formában az igény benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, de legfeljebb 25 napon belül kell megadni.

Az írásos tájékoztatással adatkezelő az érintett kérelmére személyes adatait és az azok kezelésével kapcsolatos információkat a rendelkezésére bocsátja.

Az adatkezelő a tájékoztatási kötelezettségét csak az Info tv.-ben foglalt esetekben, továbbá akkor tagadja meg, ha a kért adatokat az illetékes szerv a megfelelő eljárás keretében minősített adattá nyilvánította, mely esetben az adatgazda köteles az érintettel a közlés megtagadásának indokát közölni.

Az adatkezelő (jelen esetben adatgazda) köteles az elutasított kérelmekről tájékoztatni a belső adatvédelmi felelőst.

5.3. Helyesbítéshez való jog

A 16.cikk szerinti helyesbítéshez való jog érvényesülése érdekében adatkezelő, ha az általa kezelt személyes adatok pontatlanok, helytelenek vagy hiányosak, azokat – különösen az érintett kérelmére – haladéktalanul pontosítja vagy helyesbíti, illetve, ha az az adatkezelés céljával összeegyeztethető, az érintett által rendelkezésére bocsátott további személyes adatokkal vagy az érintett által a kezelt személyes adatokhoz fűzött nyilatkozattal kiegészíti.

A szükséges módosításokat a kérelem alapján adatkezelő elvégzi, ennek tényéről tájékoztatja az adatkezelőt.

Mentesül adatkezelő a helyesbítéshez való jog érvényesítése alól, ha

a) a pontos, helytálló, illetve hiánytalan személyes adatok nem állnak rendelkezésére és azokat az érintett sem bocsátja rendelkezésére, vagy

b) az érintett által rendelkezésére bocsátott személyes adatok valódisága kétséget kizáróan nem állapítható meg.

Ha az érintett kérelmét a kezelt személyes adatok helyesbítéséhez adatkezelő elutasítja, arról az érintettet írásban, haladéktalanul tájékoztatja

- az elutasítás kényéről, annak jogi és ténybeli indokairól, valamint
- az érintettet az Info tv. alapján megillető jogokról, valamint azok érvényesítésének módjáról, így különösen a bírósági jogorvoslat, továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulás lehetőségéről.

5.4. Törléshez való jog (elfeledtetés joga)

A 17. cikk szerinti törléshez való jog érvényesítése érdekében adatkezelő haladéktalanul törli az érintett személyes adatait,

1. ha az adatkezelés jogellenes
2. ha azt az érintett kéri – a törvényben megállapított esetek kivételével –,

3. ha az adatkezelés célja megszűnt,
4. ha az adatok tárolásának törvényben, nemzetközi szerződésben vagy az Európai Unió kötelező jogszabályaiban meghatározott időtartama letelt,
5. jogalapja megszűnt és az adatok kezelésének nincs másik jogalapja,
6. az adatok törlését jogszabály, az Európai Unió jogszabálya, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság vagy a bíróság elrendelte.

Ha az érintett kérelmét a kezelt személyes adatok törléséhez a adatkezelő elutasítja, az érintettet írásban, haladéktalanul tájékoztatjuk
1. az elutasítás tényétől, annak jogi és ténybeli indokairól, valamint
2. az érintettet az Info tv. alapján megillető jogokról, valamint azok érvényesítésének módjáról, így különösen a bírósági jogorvoslat, továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulás lehetőségéről.

5.5. Korlátozáshoz való jog

Adatkezelő 18. cikk szerinti a személyes adatok korlátozáshoz való jogot az alábbi esetekben érvényesíti:
1. ha az érintett vitatja az adatkezelő, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatok pontosságát, helytállóságát vagy hiánytalanságát, és a kezelt személyes adatok pontossága, helytállósága vagy hiánytalansága kétséget kizáróan nem állapítható meg, a fennálló kétség tisztázásának időtartamára,
2. ha a 17. cikk szerinti meghatározottak szerint az adatok törlésének lenne helye, de az érintett írásbeli nyilatkozata vagy az adatkezelő rendelkezésére álló információk alapján megalapozottan feltételezhető, hogy az adatok törlése sértené az érintett jogos érdekeit, a törlés mellőzését megalapozó jogos érdek fennállásának időtartamára,
3. ha a 17. cikk szerinti meghatározottak szerint az adatok törlésének lenne helye, de az adatkezelő vagy más közfeladatot ellátó szerv által vagy részvételével végzett, jogszabályban meghatározott vizsgálatok vagy eljárások – így különösen büntetőeljárás – során az adatok bizonyítékként való megőrzése szükséges, ezen vizsgálat vagy eljárás lezárásáig,
4. ha az Info tv. 17. cikk szerinti meghatározottak szerint az adatok törlésének lenne helye, de az Info tv.-ben foglalt dokumentációs kötelezettség teljesítése céljából az adatok megőrzése szükséges, az Info tv. bekezdésében meghatározott időpontig.

Az adatkezelés korlátozásához való jog érvényesülése érdekében adatkezelő az érintett személyes adatokkal a tároláson túl egyéb adatkezelési műveletet kizárólag az érintett jogos érdekének érvényesítése céljából vagy törvényben, nemzetközi szerződésben, illetve az Európai Unió kötelező jogszabályában meghatározottak szerint végez.

Ha az érintett kérelmét a kezelt személyes adatok korlátozásához adatkezelő elutasítja, az érintettet írásban, haladéktalanul tájékoztatja
1. az elutasítás kényéről, annak jogi és ténybeli indokairól, valamint
2. az érintettet az Info tv. törvény alapján megillető jogokról, valamint azok érvényesítésének módjáról, így különösen a bírósági jogorvoslat, továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulás lehetőségéről.

5.6. Adathordozhatósághoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, ha:

a) az adatkezelés önkéntes hozzájárulással vagy az adatkezelés szerződés teljesítéséhez szükséges; és

b) az adatkezelés automatizált módon történik.

Az adatok hordozhatóságához való jog fenti bekezdés szerinti gyakorlása során az érintett jogosult arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.

Az e jog gyakorlása nem sértheti a törléshez való jogot.

Az említett jog nem alkalmazandó abban az esetben, ha az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítványai gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.

Az adathordozhatósághoz való jog nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait.

5.7. Tiltakozáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a 6. cikk (1) bekezdésének e) vagy f) pontján alapuló kezelése ellen [e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges; f) az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.], ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Ha a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik, az érintett jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon a rá vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen, ideértve a profilalkotást is, amennyiben az a közvetlen üzletszerzéshez kapcsolódik.

Ha az érintett tiltakozik a személyes adatok közvetlen üzletszerzés érdekében történő kezelése ellen, akkor a személyes adatok a továbbiakban e célból nem kezelhetők.

Az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások igénybevételéhez kapcsolódóan és a 2002/58/EK irányelvtől eltérve az érintett a tiltakozáshoz való jogot műszaki előírásokon alapuló automatizált eszközökkel is gyakorolhatja.

Ha a személyes adatok kezelésére a 89. cikk (1) bekezdésének megfelelően tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül sor, az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból tiltakozhasson a rá vonatkozó személyes adatok kezelése ellen, kivéve, ha az adatkezelésre közérdekű okból végzett feladat végrehajtása érdekében van szükség.

Automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben, beleértve a profilalkotást

Az érintett jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.

Az (1) bekezdés nem alkalmazandó abban az esetben, ha a döntés:

a) az érintett és az adatkezelő közötti szerződés megkötése vagy teljesítése érdekében szükséges;

b) meghozatalát adatkezelő alkalmazandó olyan uniós vagy tagállami jog teszi lehetővé, amely az érintett jogainak és szabadságainak, valamint jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedéseket is megállapít; vagy

c) az érintett kifejezett hozzájárulásán alapul.

Az a) és c) pontban említett esetekben adatkezelő köteles megfelelő intézkedéseket tenni az érintett jogainak, szabadságainak és jogos érdekeinek védelme érdekében, ideértve az érintettnek legalább azt a jogát, hogy az adatkezelő részéről emberi beavatkozást kérjen, álláspontját kifejezze, és a döntéssel szemben kifogást nyújtson be.

Az említett döntések nem alapulhatnak a személyes adatoknak a 9. cikk (1) bekezdésében említett különleges kategóriáin, kivéve, ha a 9. cikk (2) bekezdésének a) vagy g) pontja alkalmazandó,

és az érintett jogainak, szabadságainak és jogos érdekeinek védelme érdekében megfelelő intézkedések megtételére került sor.

5.8. Hatósági jogorvoslathoz való jog

Az érintett a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság vizsgálatát kezdeményezheti adatkezelő adatkezelési intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából,
1. ha az adatkezelő a jelen szabályzat 4.1.- 4.5. pontjaiban meghatározott jogainak érvényesítését korlátozza vagy e jogainak érvényesítésére irányuló kérelmét elutasítja, valamint
2. a Hatóság adatvédelmi hatósági eljárásának lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.
Amennyiben a személyes adataival kapcsolatos tiltakozást, panaszt, kérelmeit adatkezelőnek nem sikerült megnyugtató módon rendeznie, vagy az érintett bármikor úgy ítéli meg, hogy személyes adatai kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll, úgy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál jogosult bejelentést tenni az alábbi elérhetőségek valamelyikén.
A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségei, 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11. Levelezési címe: 1363 Budapest, Pf. 9. Telefon: +36-1-3911400, Telefax: +36-1-3911410, Web: https://naih.hu, E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, Online ügyindítás: https://naih.hu/online-uegyinditas.html

5.9. Eljárás az adatkezeléssel kapcsolatos jog gyakorlásának sikertelensége esetén.

Az érintett a jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. Adatkezelőfeladata a bírósági tárgyalások során az adatkezelő jogkövető magatartását bizonyítani. A pert az érintett - választása szerint - a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt is megindíthatja.

Ha a bíróság az érintett kérelmének helyt ad, az adatkezelőt a tájékoztatás megadására, az adat helyesbítésére, zárolására, törlésére, az automatizált adatfeldolgozással hozott döntés megsemmisítésére, az érintett tiltakozási jogának figyelembevételére kötelezi.
A bizonyítási eljáráshoz a felelős adatkezelőnek, és ha van adatvédelmi tisztviselőnek, minden lényeges információt, szabályzatot, naplóbejegyzést a jogi képviselő rendelkezésére kell bocsátani.
Adatkezelőt elmarasztaló bírósági ítélet esetén a Igazgatósága munkaügyi eljárást, polgárjogi pert indíthat a vétő adatfeldolgozó, adatkezelést végző munkatárs vagy külsős megbízott, alvállalkozó ellen.

6. Az adattovábbítás szabályai

Olyan személyes adatok továbbítására – ideértve a személyes adatok harmadik országból vagy nemzetközi szervezettől egy további harmadik országba vagy további nemzetközi szervezet részére történő újbóli továbbítását is –, amelyeket harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításukat követően adatkezelésnek vetnek alá vagy szándékoznak alávetni, csak abban az esetben kerülhet sor, a GDPR egyéb rendelkezéseinek betartása mellett, ha az adatkezelő és az adatfeldolgozó teljesíti az e fejezetben rögzített feltételeket.
Az EGT-államba, valamint az Európai Unió működéséről szóló szerződés V. címének 4. és 5. fejezete szerint létrehozott ügynökségek, hivatalok és szervek részére irányuló adattovábbítást úgy kell tekinteni, mintha Magyarország területén belüli adattovábbításra kerülne sor.

7.1. Adattovábbítást megelőző vizsgálat

7.1.1. Az adattovábbítást megelőzően az adatkezelő, illetve a megbízásából vagy rendelkezése

alapján eljáró adatfeldolgozó megvizsgálja a továbbítandó személyes adatok:
- pontosságát,
- teljességét és
- naprakészségét.

7.1.2. A jelen Szabályzat 8.1.1. pontjában rögzített vizsgálatot - amennyiben Adatkezelő az adatok vonatkozásában nem vesz igénybe adatfeldolgozót - az adatok továbbítását ténylegesen elvégző alkalmazott (adatkezelést végző alkalmazott) folytatja le oly módon, hogy

7.1.2.1. összeveti a továbbítandó adatokat az adatok felvételekor lefolytatott esetleges ellenőrzés eredményével (adatlap, nem fényképes okiratokról készített másolat stb.), vagy

7.1.2.2. megbízható nyilvános adatbázis, vagy Adatkezelőnél alkalmazott adatbázis igénybevételével összeveti az adatbázisban szereplő adatokat a továbbítandó adatokkal, feltéve, ha az adatbázisban szereplő, valamint a továbbítandó adatok között legalább három kezelt személyes adat megegyezik, és így az azonosság megállapítható, vagy

7.1.2.3. indokolt esetben egyeztet a továbbított adatok vonatkozásában érintett természetes személlyel.

7.1.3. Ha a vizsgálat eredményeként az adatkezelő, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó azt állapítja meg, hogy a továbbítandó adatok pontatlanok, hiányosak vagy már nem naprakészek, azokat kizárólag abban az esetben továbbíthatja, ha

- az az adattovábbítás céljának megvalósulásához elengedhetetlenül szükséges, és
- az adattovábbítással egyidejűleg tájékoztatja a címzettet az adatok pontosságával, teljességével és naprakészségével összefüggésben rendelkezésére álló információkról.

7.1.4. Ha az adattovábbítást követően jut az adatkezelő, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó tudomására, hogy az adattovábbítás törvényben, nemzetközi szerződésben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott feltételei nem teljesültek, arról a címzettet haladéktalanul értesíti.

7.1.5. Ha törvény, nemzetközi szerződés vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusának rendelkezése alapján az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó személyes adatot akként vesz át, hogy az adattovábbító adatkezelő vagy adatfeldolgozó az adattovábbítással egyidejűleg jelzi a személyes adat:

a. kezelésének lehetséges célját,
b. kezelésének lehetséges időtartamát,
c. továbbításának lehetséges címzettjeit,
d. érintettje az Info tv.-ben biztosított jogainak korlátozását, vagy
e. kezelésének egyéb feltételeit, a személyes adatokat átvevő adatkezelő és adatfeldolgozó a személyes adatot az adatkezelési feltételeknek megfelelő terjedelemben és módon kezeli, az érintett jogait az adatkezelési feltételeknek megfelelően biztosítja.

7.2. A tényleges adattovábbítás

7.2.1. Amennyiben Adatkezelő személyes adatokat továbbít jelen fejezetnek megfelelően, akkor azt az Adatgazda által ezen feladatra kijelölt, adatkezelést végző munkatárs által valósítja meg.

7.2.2. A fenti 7.2.1. pont szerinti adatkezelést végző munkatárs az adattovábbítás során betartja a következő követelményeket:

7.2.2.1. Amennyiben több címzett számára továbbít adatokat, az adattovábbítás megvalósulásával a címzettek nem szerezhetnek tudomást a többi címzett elérhetőségi adatairól, különösen e-mail címéről, levélcíméről, telefonszámáról. Ezen felül az adattovábbítás során nem tehető személyre szóló megállapítás, illetőleg nem továbbítható különleges adat, kivéve, ha ezt az adattovábbítás jellege kifejezetten indokolja, vagy jogszabályi rendelkezés az adattovábbítást megköveteli. Ezen feltételt az elektronikus levelek esetén úgy kell teljesíteni, hogy a címzettek e-mail címét a „titkos másolat” mezőbe kell írni, a tényleges címzettnek pedig az Adatkezelőt kell megjelölni.

Mérlegelhető ezen bekezdés alkalmazásának szükségessége, ha a címzettek tudnak vagy tudhatnak a többi címezett valamennyi szóban forgó adatáról, és nyilvánvalóan olyan viszonyban vannak egymással, amely alapján nem vonhatja maga után az adatokhoz fűződő

önrendelkezési jog sérelmét (pl. munkaviszony keretében továbbított szervezeti elérhetőség).
7.2.2.2. A továbbítás során gondoskodni kell arról, hogy azzal egyidejűleg ne kerüljön továbbításra olyan információ, amely ténylegesen nem a továbbított tartalom része, hanem annak előzménye vagy abból kideríthető részinformáció. Ennek megfelelően a továbbítást megelőzően ellenőrizni kell, hogy

- a tartalom nem rendelkezik-e személyes adatokkal rendelkező előzménnyel (ha a tartalom önmagában is egy továbbítás eredménye), vagy a csatolmány nem tartalmaz-e személyes adatot. Amennyiben ez fennáll, úgy meg kell vizsgálni, hogy abban szerepel-e olyan személyes adat, amelynek megismerésére a továbbítás címzettjeinek nincs illetékessége, és ha szerepel ilyen, akkor annak törléséről gondoskodni kell.
- a címzettek között nem szerepel-e olyan természetes személy, aki nem rendelkezik illetékességgel a továbbított adatok megismerésére. Amennyiben szerepel, úgy azon cím eltávolításáról gondoskodni kell.

7.2.3. Amennyiben az adattovábbítást vagy adatkezelést végző munkatárs a 7.2.2. pontban foglalt rendelkezések megsértését követi el, vagy azokat tapasztalja:

- haladéktalanul jeleznie kell ezt az Adatgazda felé, az esetről történő tájékoztatás maradéktalan megadásával egyidejűleg,
- szükség esetén meg kell tennie azon intézkedéseket, amelyekkel az adatokhoz fűződő önrendelkezési jogban a rendelkezések megsértésével keletkező sérelem enyhíthető,
- együtt kell működnie a Jegyzővel a szükséges intézkedések meghozatala során.

7.2.4. Amennyiben Adatkezelő személyes adatok továbbításának címzettje, akkor a továbbított adatokat a címzett elérhetőségi adatának (pl. e-mail cím, postacím) kijelölt kezelője vagy kezelői megfelelően kezeli vagy kezelik, illetőleg szervezeten belül továbbítják azon adatkezelést végző munkatárs számára, aki az adattovábbítás vonatkozásában illetékes. A jelen szabályzat 7.1.5. pontjában foglaltak betartásáért valamennyi olyan adatkezelést végző munkatárs együttesen felelős, aki a továbbított adatokat az adattovábbítás keretében ténylegesen látja.
7.2.5. A jelen Szabályzat 7.2.2. és 7.2.3. pontjaiban foglaltakat kell megfelelően alkalmazni személyes adatok Adatkezelő szervezetén belüli áramlása során is.

8. Az adatvédelmi hatásvizsgálat

Ha az adatkezelés valamely – különösen új technológiákat alkalmazó – típusa –, figyelemmel annak jellegére, hatókörére, körülményére és céljaira, valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, akkor Adatkezelő az adatkezelést megelőzően hatásvizsgálatot végez arra vonatkozóan, hogy a tervezett adatkezelési műveletek a személyes adatok védelmét hogyan érintik.
Az adatvédelmi hatásvizsgálatot különösen az alábbi esetekben kell elvégezni:

a) természetes személyekre vonatkozó egyes személyes jellemzők olyan módszeres és kiterjedt értékelése, amely automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is –alapul, és amelyre a természetes személy tekintetében joghatással bíró vagy a természetes személyt hasonlóképpen jelentős mértékben érintő döntések épülnek;
b) a GDPR 9. cikk (1) bekezdésében (a személyes adatok különleges kategóriáinak kezelése) említett személyes adatok különleges kategóriái, vagy a 10. cikkben (azonosítást nem igénylő adatkezelés) említett, büntetőjogi felelősség megállapítására vonatkozó határozatokra és bűncselekményekre vonatkozó személyes adatok nagy számban történő kezelése; vagy
c) nyilvános helyek nagymértékű, módszeres megfigyelése valósul meg.

A 29. Cikk alapján létrehozott adatvédelmi munkacsoport 17/hu Wp 248 rev.01 számú iránymutatásával összhangban adatvédelmi hatásvizsgálatot adatkezelő a következő keretek között végezhet:

- **Az adatvédelmi hatásvizsgálat érinthet egyetlen adatkezelési műveletet.** Olyan

egymáshoz hasonló típusú adatkezelési műveletek, amelyek egymáshoz hasonló magas kockázatokat jelentenek, egyetlen hatásvizsgálat keretei között is értékelhetőek. Bizonyos körülmények között észszerűnek és gazdaságosnak bizonyulhat az adatvédelmi hatásvizsgálat nem egyetlen projekt tekintetében történő lefolytatása, például, ha több adatkezelő közös alkalmazást vagy adatkezelési környezetet kíván bevezetni valamely ágazat vagy szegmens, vagy valamely széles körben végzett horizontális tevékenység tekintetében.

- **Egyetlen adatvédelmi hatásvizsgálat végezhető több, jellegét, hatókörét körülményeit, célját és kockázatait tekintve egymáshoz hasonló adatkezelési művelet értékeléséhez is.** Az adatvédelmi hatásvizsgálat azoknak az új helyzeteknek a módszeres elemzésére irányul, amely a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve magas kockázattal járhat, ezért a már vizsgált esetekben (vagyis meghatározott körülmények között és konkrét céllal végzett adatkezelési műveletnél) nincs szükség adatvédelmi hatásvizsgálatra. Ez akkor fordulhat elő, ha hasonló technológiát használnak ugyanolyan jellegű adatok azonos céllal való gyűjtéséhez. Ez az elv a különböző más adatkezelők által végzett hasonló adatkezelési műveletekre is alkalmazható. Ilyen esetben meg kell osztani vagy a nyilvánosság számára hozzáférhetővé kell tenni a hivatkozási alapként használható adatvédelmi hatásvizsgálat részleteit, végre kell hajtani az adott adatvédelmi hatásvizsgálatban meghatározott intézkedéseket, és indokolni kell, miért egyetlen adatvédelmi hatásvizsgálatot végzett az adatkezelő.

- **Az adatvédelmi hatásvizsgálat valamely technológiai termék (például hardver vagy szoftver) adatvédelmi hatásainak felmérésekor felhasználható más adatkezelők által**, ha az adott terméket valószínűleg különböző adatkezelők használják, különféle adatkezelési műveletek elvégzésére. Az új technológiát üzembe helyező adatkezelő változatlanul köteles saját adatvédelmi hatásvizsgálatot végezni a konkrét megvalósításról, de ehhez adott esetben felhasználható a termék szolgáltatója által elvégzett adatvédelmi hatásvizsgálat.

9. Adatkezelői, adatfeldolgozói nyilvántartás

Az adatkezelői és az adatfeldolgozói nyilvántartást írásban vagy elektronikus úton rögzített formában kell vezetni és azt – kérésére – a Hatóság rendelkezésére kell bocsátani. Az adatkezelői és az adatfeldolgozói nyilvántartásban, valamint az elektronikus naplóban rögzített adatokat a kezelt adat törlését követő 10 évig kell megőrizni.
Az adatkezelői, adatfeldolgozói nyilvántartást és az elektronikus naplót adatkezelő helyben vezeti, az a tényleges csatolás nélkül is jelen szabályzat mellékletét képezi.

9.1. Adatkezelői nyilvántartás

Az adatkezelő a kezelésében lévő személyes adatokkal kapcsolatos adatkezelési műveletekről nyilvántartást vezet. Az adatkezelői nyilvántartásban az adatkezelő rögzíti:

a) az adatkezelő, ideértve minden egyes közös adatkezelőt is, valamint az adatvédelmi tisztviselő nevét és elérhetőségeit,
b) az adatkezelés céljait,
c) személyes adatok továbbítása vagy tervezett továbbítása esetén az adattovábbítás címzettjeinek – ideértve a harmadik országbeli címzetteket és nemzetközi szervezeteket – körét,
d) az érintettek, valamint a kezelt adatok körét,
e) profilalkotás alkalmazása esetén annak tényét,
f) nemzetközi adattovábbítás esetén a továbbított adatok körét,
g) az adatkezelési műveletek – ideértve az adattovábbítást is – jogalapjait,
h) ha az ismert, a kezelt személyes adatok törlésének időpontját,
i) az Info tv. szerint végrehajtott műszaki és szervezési biztonsági intézkedések általános leírását,
j) az általa kezelt adatokkal összefüggésben felmerült adatvédelmi incidensek

bekövetkezésének körülményeit, azok hatásait és a kezelésükre tett intézkedéseket,
k) az érintett hozzáférési jogának érvényesítését az Info tv. szerint korlátozó vagy megtagadó intézkedésének jogi és ténybeli indokait.

9.2. Adatfeldolgozói nyilvántartás

Amennyiben az adatkezelő adatfeldolgozás címzettje, az adatfeldolgozó az általa az egyes adatkezelők megbízásából vagy rendelkezése szerint végzett adatkezelési műveletekről nyilvántartást vezet. Az adatfeldolgozói nyilvántartásban az adatfeldolgozó rögzíti:

a) az adatkezelő, az adatfeldolgozó, a további adatfeldolgozók, valamint az adatfeldolgozó adatvédelmi tisztviselőjének nevét és elérhetőségeit;
b) az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése szerint végzett adatkezelési műveletek típusait;
c) az adatkezelő kifejezett utasítására történő nemzetközi adattovábbítás esetén a nemzetközi adattovábbítás tényét, valamint a címzett harmadik ország vagy nemzetközi szervezet megjelölését;
d) az Info tv. szerint végrehajtott műszaki és szervezési biztonsági intézkedések általános leírását.

10. Adatmegsemmisítés, törlés

10.1. Abban az esetben, ha adatkezelő bármely jogszerű oknál fogva arra kényszerül, hogy meghatározott személyes adat törléséről gondoskodjon, úgy azt adatmegsemmisítés címén, jelen szabályzatnak megfelelően kell elvégzenie.
10.2. Az legfontosabb követelmények az adatmegsemmisítés során:

- az adatok megsemmisítése tényleges és visszafordíthatatlan legyen.
- az adatkezelő bizonyítékot tudjon szolgáltatni arról, hogy az adatokat megsemmisítette.
- az adatmegsemmisítés során ne történjen olyan adatszivárgás, amely káros következménnyel lehet az érintettre.
- az adatmegsemmisítés végrehajtása megfelelően dokumentált (naplózott) legyen, mely legalább a törlés időpontját, az érintettek megjelölését, valamint a törölt személyes adatok leírását tartalmazza.

10.3. A személyes adatok megsemmisítése a fentieknek megfelelően, az adat fajtájától függően történhet:

- naplófájlok kiállítására alkalmas célszoftver segítségével, amennyiben elektronikusan tárolt adatokról van szó, illetőleg
- fizikai ráhatással, ha papír alapon vagy egyéb tárolóeszközön tárolt adatok a megsemmisítés tárgya.

10.4. Adatkezelőnek módja van arra, hogy kiszervezze külső megbízott fél számára azon személyes adatok megsemmisítésének feladatát, melyeket jogalap híján már nem kezelhet az adatkezelő. A külső megbízott félnek úgy kell átadni a megsemmisítésre szánt adatokat, hogy azok ne kerüljenek a külső megbízott fél kezelésébe, ennek megfelelően adatkezelő a megsemmisítésre szánt adatokat álnevesítve, zárt csomagolásban (adott esetben bedobozolva), pecséttel ellátva adja át, illetve köteles megkövetelni, hogy a külső megbízott fél ezzel azonos módon vegye csak át az adatokat. Adatkezelő az átadással garantálja, hogy a megsemmisítésre szánt adatokat kirostálta, azok kezelésének időtartama lejárt, ezért megsemmisíthetőek, ugyanakkor adatkezelőnek lehetősége van külső félnek olyan irányú megbízást adni, hogy a megsemmisítés előtt újabb rostának vesse alá az adatokat. Ilyen irányú megbízást megelőzően adatvédelmi hatásvizsgálatot kell lefolytatni.
10.5. Az adatkezelő indokolt esetben írásbeli nyilatkozatot állít ki arra vonatkozóan, hogy a megsemmisítéssel érintett személyes adatok valamennyi példányát törölte. Adatkezelőnek lehetősége van adott esetben „képernyőmentésekkel” dokumentálni az elektronikus adat megsemmisítésének

végrehajtását.
10.6. Adatkezelőnek lehetősége van felvenni az érintett nyilatkozatát arról, hogy:

- az érintett személy személyes adatait megsemmisítette, ám erre csak abban az esetben van lehetőség, ha a megsemmisítést az érintett jelenlétében hajtották végre.

az érintett személy papír alapon keletkezett személyes adatai átadásra kerültek az érintett számára, melyek vonatkozásában az érintett aláírásával igazolja, hogy átvette azokat, illetőleg azt, hogy az átvételt követően az adatok nem az adatkezelő kezelésében lesznek.

Adatvédelmi tisztviselő

Adatvédelmi tisztviselő: Neve: Jónyer- Gönczi Vivien, Cím: 3821 Krasznokvajda, Scholtz Albin tér 3., Email: hivatal@krasznokvajda.hu

Titoktartási kötelezettség

Adatkezelő alkalmazottai, munkavállalói üzletfelei kötelesek a rájuk bízott, illetve tudomásukra jutott személyes adatokat és üzleti titkokat időbeli korlátozás nélkül megőrizni. E titoktartás nem terjed ki a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettségre.

A titoktartási kötelezettség megszegése munkaügyi, polgári jogi, valamint büntetőjogi szankciót vonhat maga után.

11. Adatkezelési tevékenységek nyilvántartása

Az adatkezelő az adatkezelések nyilvántartását elektronikusan tartja nyilván.

-Közérdekű adatok megismerésének és teljesítésének általános szabályai

Az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szervnek vagy személynek, közfeladatot ellátó szerveknek, lehetővé kell tennie, hogy a kezelésében lévő közérdekű adatot és közérdekből nyilvános adatot erre irányuló igény alapján bárki megismerhesse.
Így, adatkezelő a közérdekű adatot és közérdekből nyilvános adatot szükséges módon honlapján, közzéteszi. Ez alól kivétel, ha a közérdekű vagy közérdekből nyilvános adat a minősített adat védelméről szóló törvény szerinti minősített adat.
A megismerésre bárki szóban vagy írásban, vagy elektronikus úton tehet igényt, ha megadja a nevét és elérhetőségét. Ha ezt nem teszi meg, megtagadható a közlés.
Ha az adatigénylés nem egyértelmű fel kell hívni az igénylő figyelmét és kérni kell az igény pontosítását.
Az igényt a legrövidebb időn alatt, de az igény beérkezésétől számított 15 napon belül kell teljesíteni.
Ha az adatigénylés jelentős terjedelmű, illetve nagyszámú adatra vonatkozik, vagy az adatigénylés teljesítése a közfeladatot ellátó szerv alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár, akkor egy alkalommal 15 nappal meghosszabbítható, amiről tájékoztatni kell az adatigénylőt.
Ha az igénylés olyan adatra vonatkozik, amelyet az Európai Unió valamely intézménye vagy tagállama állított elő, az adatkezelő haladéktalanul megkeresi az Európai Unió érintett intézményét vagy tagállamát és erről az igénylőt tájékoztatja. A tájékoztatás megtételétől az Európai Unió érintett intézménye vagy tagállama válaszának az adatkezelőhöz való beérkezéséig terjedő időtartam az adatigénylés teljesítésére rendelkezésre álló határidőbe nem számít bele.
Amennyiben az adatigénylés teljesítése a közfeladatot ellátó szerv alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű erőforrásigénybevételével jár a vonatkozó tv. szerint költségtérítést kérhet az adatkezelő. Erről 15 napon belül tájékoztatjuk az igénylőt, aki 30 napon belül nyilatkozni köteles, hogy fenntartja-e az igényét. A figyelembe vehető költségelemek: adathordozó költsége, kézbesítési költség, munkaerő ráfordítás költsége -abban az esetben, ha az igénylés aránytalan igénybevétellel járna.
Az így keletkezett költségeket az adat kiadását (15 napnál nem rövidebb fizetési határidővel) kell

megfizetni.
Adatkezelő törekszik és erről tájékoztatja az adatigénylőt a költségmentes (pl. másolást nem igénylő) adatigénylési lehetőségekről.

12. Biztonsági intézkedések

Adatkezelő és az adatfeldolgozó a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja, ideértve, többek között, adott esetben:

a) a személyes adatok álnevesítését és titkosítását

b) a személyes adatok kezelésére használt rendszerek és szolgáltatások folyamatos bizalmas jellegének biztosítását, integritását, rendelkezésre állását és ellenálló képességét;

c) fizikai vagy műszaki incidens esetén az arra való képességet, hogy a személyes adatokhoz való hozzáférést és az adatok rendelkezésre állását kellő időben vissza lehet állítani;

d) az adatkezelés biztonságának garantálására hozott technikai és szervezési intézkedések hatékonyságának rendszeres tesztelésére, felmérésére és értékelésére szolgáló eljárást.

A biztonság megfelelő szintjének meghatározásakor kifejezetten figyelembe vesszük az adatkezelésből eredő olyan kockázatokat, amelyek különösen a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítéséből, elvesztéséből, megváltoztatásából, jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférésből erednek.

Az adatkezelőként és az adatfeldolgozásra vonatkozóan is intézkedéseket hozunk annak biztosítására, hogy az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó irányítása alatt eljáró, a személyes adatokhoz hozzáféréssel rendelkező természetes személyek kizárólag az adatkezelő utasításának megfelelően kezelhessék az említett adatokat, kivéve, ha az ettől való eltérésre uniós vagy tagállami jog kötelezi őket.

13. Záró rendelkezések

13.1. A jelen Szabályzatban nem meghatározott kérdéseket illetően a mindenkor hatályos Info tv., a GDPR rendelkezései, valamint a Szabályzat vonatkozó pontjában meghatározott jogszabályok és belső szabályzatok az irányadók.
13.2. Jelen Szabályzatban fel nem sorolt adatkezelésekről az adat felvételekor ad az adatkezelő tájékoztatást.
13.3. Az adatkezelő fenntartja a jogot, hogy jelen Szabályzatot az érintettek értesítése mellett egyoldalúan módosítsa.
13.4. A bíróság, az ügyész, a nyomozó hatóság, a szabálysértési hatóság, a közigazgatási hatóság, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, illetőleg jogszabály felhatalmazása alapján más szervek tájékoztatás adása, adatok közlése, átadása, illetőleg iratok rendelkezésre bocsátása végett megkereshetik az adatkezelőt.
13.5. Az adatkezező a hatóságok részére – amennyiben a hatóság a pontos célt és az adatok körét megjelölte – személyes adatot csak annyit és olyan mértékben ad ki, amely a megkeresés céljának megvalósításához elengedhetetlenül szükséges.

Krasznokvajda, 2026. 01. 14.

……..
Jegyző

Megismerési záradék.

Aláírásunkkal tudomásul vesszük és hozzájárulunk ahhoz, hogy a Krasznokvajda Községi Önkormányzat és az intézmények _GDPR „Adatvédelmi szabályzatát” elolvastam, megismertem. Az abban foglaltakat betartom és betartatom.

Ssz.	NÉV	BEOSZTÁS	ALÁÍRÁS
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			